発注書 AI-OCR (invox)

スタートガイド

こちらの資料では発注書 AI-OCR の設定方法についてご説明します。 ユーザ向けのご利用方法については「ユーザガイド」をご覧ください。

Deepwork

目次

1.	概要	. 3
•	処理の流れ	. 4
2.	初期設定	. 5
•	受発注ライトとの連携設定	. 5
•	入力期限設定	. 6
•	マンクリンの一次の100000000000000000000000000000000000	. 6
	インポート	.7
3.	マスタデータの連携	. 8
•	取引先、納品場所、発注マスタの連携	. 8
4.	発注書の取込	.9
•	タールから添付ファイルの取込	.9
•	● クラウド FAX サーバからの取込(2022 年 12 月中対応予定)	.9
•	画面からのアップロード	.9
5.	発注書のデータ化	10
6.	その他設定	10
•	アップロード設定	10
•	→ メール取込設定(2022 年 12 月中対応予定)	10

Deepwork

1. 概要

発注書 AI-OCR ではメールや FAX で受信する発注書を取り込んで AI OCR でデータ化します。ご確認いただいた発注データは受発注ライトへと API で連携し、発注データの入力や確認にかかる業務を効率化します。



Deepwork

処理の流れ

発注書 AI-OCR に取り込まれたデータは下記のように処理が進みます。



アップロードされると登録済みのレイアウトとの一致判定が行われ、一致するレイアウトが見つかるとデータ化が行われま す。データ化が終わると「基本情報入力待ち」になりますので取引先や納品場所、納品日などの基本情報を入力・確 認を行います。基本情報を入力して納品日が確定すると入力期限が計算され、ステータスは「明細情報入力待ち」へ と進みます。「明細情報入力待ち」のデータ対して商品や数量の情報を入力・確認するとステータスは「確定」になり受 発注ライトへと発注データが連携されます。連携が正常に終了するとステータスは「完了」になります。

Deepwork

2. 初期設定

発注書 AI-OCR を利用するための初期設定について説明します。

● 受発注ライトとの連携設定

発注書 AI-OCR では、受発注ライトから取引先、納品場所、商品マスタを取得し、データ化した結果の発注データを 受発注ライトへと送信します。[設定]-[サービス]-[BtoB プラットフォーム受発注ライト API 設定]から接続設定を行って ください。接続時に入力する部門コードは BtoB プラットフォーム受発注の[部門管理]からご確認いただけます。

※一度接続すると接続先は変更できませんのでご注意ください

ノインする場合	は「ログイン」をクレックして	Fðu,			- 20			
autory as								
N 18459	120	v 1	肥城	\$7 m-82	26選択			
		17717A						
nd constability		In TARIAN	Sala Providence					
8129 (IEA	- 1 1 1200	COME & MILLIZAL FOUL	្រា	()()(()()()()()()()()()()()()()()()()(表示数 20 🗸			
Phone Party	277	11.5.6	決進的中国用	TWA				
Contraction of		1000	E #	~~~~				
		18	7. 7.	2022/03/10(木)	和技术之			
-	The Colorest of Colorest	1名	5 5	2022/03/10(木)	10712			
	ドーワード ③ ログインを行うM 線:2件 (第二 P ⁵ ロード) 験:2件 (第二	★→ワード② 本・ワードミング ログインを行う場合、温祉での入力が合きな協業 約:29年 (第へ 1 10~) 門コード 部門 助:29年 (第へ 1 3~)						

接続後に「マスタデータ連携」を押すと受発注ライトから各種データを取得します。



• 入力期限設定

[設定]-[サービス]-[入力期限設定]から入力期限の計算に関する設定を行います。下記の様に設定すると納品日の 当日 12 時が入力期限となります。

発注書 Al-OCR ~ 🤤	Invox 設定 り サービス > 入り	MARE	×キャンセル 副原件 入力期限設定
•	発注書作成に同する設定	外部連续設定	入力期降の計算力活を設定します。
	意入力期限設定	♀ BtoBプラット	入力期報を 納品日 ・ の 当日 ・ の 12 ・ 辞 0 ・ 分 にする
🚯 7±70+F	発注層の入力期間を設定します。	発注ライト A Brud ブラットフォーム受	入力規模が体白の場合は「ずらさない)・
RE RE		API連携を設定し	
M ant	30	設定	
¢ 102			*

● スタッフ設定

発注書 AI-OCR を利用する方をスタッフとして登録します。スタッフの登録は[設定]-[スタッフ]から行います。

[設定]-[スタッフ]から追加を押すと登録フォームが開きます。

免注書 Al-OCR 🛶 🍮	invox 認定》ス	9×7			🔹 会社切り替え	Ged791 (10051)
•	6.81	2-8	A-062471-02	口前建满み		
A-4	art	08				
★ 7+70-F	< 🚺 > 1~2)	£24≑ 20 ·				STER 十重加
	H/2 EM	3+F	**	ルアドレス	8 7 7	松橋
	0					
No ben	0					
 Brit 						

メールアドレスやお名前を入力し、権限・参照範囲設定を開きます。※発注書 AI-OCR では「役職」は使用しません。

発注書 AI-OCR 🗤	sinvos inte a	(タッフ) 新橋作店	x-	ルアドレス		X半校公世化 副保持
	Ent.		U Darold	5		
	(271) { mm	64	1	2-15	
	C 🚺 > 1~2	/ ±21年 20 •		1	10.00	
	M.3 E.W	a-	-5	1	•	
RE RE	0 6*		Rathir Mil	ERCE	+ ##	
R ant	🖸 demp		dente 17-	- ドス和田設定		
• ne			, ²	注書 Al-OCR 🖕 🗲 ins	rox 〇 和用しない ● 和用T	F8 1977 - 8 1972 - 1972

データの参照範囲や権限設定して保存すると、登録したメールアドレス宛にパスワード設定のためのメールが送られます。

0	(inter-			A-JUPFLA annoitaeepwa	データの参照範囲、権限設定 スタッジにログインしなおし	の変更主任	検求 るには と感があり	± \$.
				6.81	データの参報範囲			
				(Berni)	全てのデータ			
	 S = 2 E = 60 	/金2年 711 • 11	-#	#P7	構築 単単パターンを通信することで、取 1 NAL(11-0)		2 T.	
	0 64		1 A ALTER	##101T	アップロード	〇末司	. II]	
	C detto		deres	ALL BOL	アップロード設定	〇本町	000	● 減業
				サービス利用設定	発注書 基本情報入力	〇不可	() 動程	• ISB
			2	免注書 AI-OC			₫ 🖬 🛱	2高
			2	2	発注書 時時情報入力	〇本町	〇世祖	·* 16.20,
						0	岳 四中	23 /8
					発注世 レイアウト情報編集	口不可	〇恭昭	● 編集
					取例先	〇不可	○巻採	● 補貨
					レポート	〇不可	● 司	
					出力	〇不可	·* =	
					and the second se	the same	A 44.00	And a standard

インポート

スタッフのインポートは現在対応中ですので今しばらくお待ちください(2022年12月中対応予定)。

Deepwork

3. マスタデータの連携

● 取引先、納品場所、発注マスタの連携

受発注ライトに登録されている取引先、納品場所、発注マスタを連携します。毎日 AM5 時から6 時の間に自動で更新されますので、その他のタイミングで更新を行いたい場合は[設定]-[サービス]-[BtoB プラットフォーム受発注ライト API 設定]から実行してください。

я-ь	発達書作成に同する設定 「「「入」」が期期的に	外野連進設定 メ BtoRプラットフォーム巻	BisBプラットフォーム受発注ライトとの4Pi連接を設定します。 AVIIII211211170
	発注書の入力期間を設定します。	発注ライト API設定 時期5プラットフォーム登号注ライトとの API選擇を設定します。	■21-F DW001 マスタテーク調算
	92	RE	
			*



Deepwork

4. 発注書の取込

発注書の取込は、メールから添付ファイルの取込、クラウド FAX サーバからの取込、画面からのアップロードの3つの方 法があります。

● メールから添付ファイルの取込

発注書 AI-OCR の取込用のメールアドレスに pdf ファイルが添付されたメールを送ると、添付ファイルを自動で取り込む ことができます。下記の場合にこちらの取込方法をご利用ください。

● 取込先からメールで発注書が送付される場合

取引先に連絡し、発注書送付時に取込用のメールアドレスを cc に追加する事で自動取込が可能です。

● 自社の FAX サーバで受信した場合

自社の FAX サーバで受信したファイルと、取込用のメールアドレスに転送する事で取込が可能です。

設定方法や取込用のメールアドレスの確認方法はメール取込設定をご覧ください。

● クラウド FAX サーバからの取込(2022 年 12 月中対応予定)

オプションのクラウド FAX サーバをご利用いただくと受信したファイルを発注書 AI-OCR へと API で連携する事が可能 です。オプションの利用には事前のお申込みが必要になります。

画面からのアップロード

自動取込が利用できない場合は発注書 AI-OCR にログインして画面からファイルを選択してアップロードが可能です。

Deepwork

5. 発注書のデータ化

発注書が取り込まれるとレイアウトの判定が行われ、あらかじめ登録されたレイアウトに従いデータ化されます。データ化後の操作方法についてはユーザガイドをご覧ください。

6. その他設定

アップロード設定

[アップロード]から設定を増やすことができます。取込用のメールアドレスが複数必要な場合や部門ごとにアップロード先を 分けたい場合に設定を追加してご利用ください。

発注書 AI-OCR → ○ INVOX アップロード 発注書 AI-OCR → ○ INVOX アップロード ※ オーム ③ アイブロード ● ログクト (利用の) ● ログクト (利

- メール取込設定(2022年12月中対応予定)
- FAX 取込設定(2022 年 12 月中対応予定)



最後までご覧いただきありがとうございます。

ご質問やご要望等ありましたら

<u>チャット</u>もしくは <u>support@invox.jp</u>までメールにてご連絡ください。